**الجمهورية الجزائرية الدّيمقراطية الشّعبية**

**وزارة التّعليم العالي والبحث العلميّ**

**جامعة الجزائر 2- أبو القاسم سعد الله-**

****

محضر اجتماع

اللجنة العلمية لقسم

.....................

|  |
| --- |
| كلية العلوم الانسانية |

بيانات الدّورة

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم الدّورة | تاريخ الدّورة | طبيعة الدّورة | |
| عادية | استثنائيّة |
| .. | .. / .. / 2023 | × |  |

**النّصوص المرجعيّة**

1. المرسوم التّنفيذي رقم 03-279 المؤرّخ في 23 أوت 2003 الّذي يحدّد مهام الجامعة والقواعد الخاصة بتنظيمها وسيرها، المعدّل والمتمّم (المواد 43 إلى 47).
2. القرار المؤرّخ في 05 ماي 2004 الذي يحدّد كيفيات سير المجلس العلمي للكلية.
3. القرار رقم 898 المؤرّخ في 17 جويلية 2022 الذي يحدّد القائمة الاسمية لأعضاء المجلس العلمي لكلية العلوم الانسانية.
4. مذكّرة الأمين العام رقم 1500 المؤرّخة في 25 ديسمبر 2019.

**مهام اللجنة العلمية للقسم**

حسب **المادة 49** من المرسوم التنفيذي رقم **03-279** المؤرّخ في 23 أوت 2003، والمذكور أعلاه،

تكلف اللجنة العلمية للقسم بما ياتي:

* اقتراح تنظيم التعليم ومحتواه،
* ابداء رأيها في توزيع المهام البيداغوجية،
* ابداء رايها في حصائل الأعمال البيداغوجية والعلمية،
* اقتراح برامج البحث،
* اقتراح فتح شعب في مجال ما بعد التدرج وتمديدها و/أو غلقها و تحديد عدد المناصب المطلوب شغلها.
* ابداء الرأي في مواضيع البحث لطلبة ما بعد التدرج.

**مجالات آراء المجلس العلمي للكلية وتوصياته**

يبدي المجلس العلمي للكلية آراءه وتوصياته، حسب المادة 45 من المرسوم التنفيذي رقم 03-279 المؤرّخ في 23 أوت 2003، والمذكور أعلاه، فيما يأتي:

1. تنظيم التعليم ومحتواه،
2. تنظيم أشغال البحث،
3. اقتراحات برامج البحث،
4. اقتراحات إنشاء أقسام و/أو شعب ووحدات ومخابر بحث أو غلقها،
5. اقتراحات فتح شعب ما بعد التدرّج وتمديدها و/أو غلقها وتحديد عدد المناصب المطلوب شغلها،
6. مواصفات الأساتذة والحاجات إليهم،

ويكلّف زيادة على ذلك بما يأتي:

1. اعتماد مواضيع البحث فيما بعد التدرّج ويقترح لجان مناقشتها،
2. اقتراح لجان التأهيل الجامعي،
3. دراسة حصائل النشاطات البيداغوجية والعلمية للكلية التي يرسلها عميد الكلية إلى مدير الجامعة مرفقةً بآراء المجلس وتوصياته.

**10**. ويمكن أن يُخطَر في كلّ مسألةٍ أخرى تتعلّق بالجانب البيداغوجي أو العلمي يعرضها عليه العميد.

يمارس المجلس العلمي للكلية صلاحيات المجلس العلمي لوحدة البحث المنصوص عليها في المادة 16 من المرسوم التنفيذي رقم 99-257 المؤرّخ في 16 نوفمبر 1999 الذي يحدّد كيفيات إنشاء وحدات البحث وتنظيمها وسيرها. وبهذه الصفة يدرس ويبدي رأيه على الخصوص فيما يأتي:

1. مشاريع البحث للوحدة وبرامج نشاطاتها،
2. تنظيم الأعمال العلمية والتكنولوجية،
3. إنشاء أقسام البحث وفرق البحث وحلّها.

**قائمة أعضاء اللجنة العلمية لقسم.............................. :[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **الوظيفة** | **الاسم واللّقب** | **الامضاء** |
| 1 | **رئيس اللجنة العلمية للقسم** |  |  |
|  | **الأعضاء** |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |

**ملاحظة**: ضرورة ارفاق الامضاءات بأسماء الحضور في اجتماع اللجنة العلمية للقسم.

**جدول أعمال دورة اللجنة العلمية لقسم.................**

|  |  |
| --- | --- |
|  | أولا: تشكيل لجان مناقشة الدكتوراه |
|  | ا/علوم |
|  | ب/ل م د |
|  | ثانيا: تحيين لجان مناقشة الدكتوراه |
|  | ا/علوم |
|  | ب/ل م د |
|  | ثالثا: تغيير الاشراف في الدكتوراه/ تعيين مشرف مساعد |
|  | رابعا: تعديل/ تحوير عناوين رسائل الدكتوراه |
|  |  |
|  | خامسا: المشاريع التمهيدية لطلبة الدكتوراه |
|  | سادسا: تسجيلات الدكتوراه (مع التمديدات)[[2]](#footnote-2)  سابعا: المطبوعات البيداغوجية  ثامنا: التظاهرات العلمية  1. الملتقيات الدولية  2. الملتقيات الوطنية  3. الندوات العلمية والأيام الدراسية  تاسعا: مخابر البحث: مشاريع prfu |
|  | عاشرا: متفرقات. |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

أولا: تشكيل لجان المناقشة

**أولا: تشكيل لجان المناقشة**

**أ/ دكتوراه علوم**

1. تشكيل لجنة مناقشة رسالة دكتوراه علوم

**للطالب (ة): ............................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| القسم:................... | | التخصص..................... | نوع الدكتوراه.: علوم |
| عنوان البحث | .............................................................................. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب (ة) : ....................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

1. تشكيل لجنة مناقشة رسالة دكتوراه علوم

**للطالب (ة): ............................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| القسم:................... | | التخصص..................... | نوع الدكتوراه: علوم |
| عنوان البحث | .............................................................................. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب (ة) : ....................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

**ب**/ **دكتوراه الطور الثالث (ل.م.د)**

1. تشكيل لجنة مناقشة رسالة دكتوراه الطور الثالث : ل م د

**للطالب (ة): ............................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| القسم:................... | | التخصص..................... | نوع الدكتوراه: ل م د |
| عنوان البحث | .............................................................................. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب (ة) : ....................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

2. تشكيل لجنة مناقشة رسالة دكتوراه الطور الثالث : ل م د

**للطالب (ة): ............................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| القسم:................... | | التخصص..................... | نوع الدكتوراه: ل م د |
| عنوان البحث | .............................................................................. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب (ة) : ....................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

ثانيا: تحيين لجان المناقشة

**ثانيا: تحيين لجان المناقشة**

**-Iقسم .............................**

1.طلب تحيين لجنة مناقشة الدكتوراه

**للطالب (ة): ............................................**

- نوع الدكتوراه: علوم / ل م د

* المشرف: ..........................
* عنوان البحث:..........................................................................

.......................................................................................

* اللجنة **القديمة** بموجب محضر الجلسة بتاريخ:..............................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب(ة) : ...................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

* اللجنة **المقترحة** بعد التحيين **:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب(ة) : ...................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

**مبرر تحيين لجنة المناقشة:** ..................................................................

**الرأي والاقتراح**:........................................................

ثالثا: تغيير الاشراف في الدكتوراه/

تعيين مشرف مساعد

ثالثا/ الإشراف على رسائل الدكتوراه : علوم/ ل م د

**1/ طلب تغيير المشرف:**

**للطالب (ة): ............................................**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: ................... | التخصص..................... |
| نوع الدكتوراه : علوم/ ل م د | سنة أولى تسجيل: ........................ |
| عنوان البحث: | .............................................................. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المشرف السابق | المشرف الجديد | **سبب تغيير المشرف** |
| (أ.د. /د) ................. | (أ.د. /د) ...................... |  |

**2/طلب مشرف مساعد :**

**للطالب(ة): ............................................**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: ................... | التخصص ..................... |
| نوع الدكتوراه : علوم/ ل م د | سنة أولى تسجيل: ........................ |
| عنوان البحث: | .............................................................. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المشرف الرئيسي | المشرف المساعد | **سبب طلب مشرف مساعد** |
| (أ.د. /د) ................. | (أ.د. /د) ...................... |  |

رأي المجلس العلمي**:** ..........................................................

رابعا: تعديل / تحوير

عناوين رسائل الدكتوراه

رابعا- تعديل / تحوير عناوين رسائل دكتوراه:

1/طلب تعديل / تحوير عنوان رسالة دكتوراه:

**للطالب(ة): ............................................**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: ................... | التخصص ..................... |
| نوع الدكتوراه : علوم/ ل م د | سنة أولى تسجيل: ........................ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المشرف الرئيسي:(أ.د. /د) ........................ | المشرف المساعد: (أ.د. /د) ..................... | |
| العنوان السابق | | العنوان الجديد |
| .................................................................................................................................................................................... | | .......................................................................................................................................................................................................... |
| **مبرر تعديل/تحوير العنوان** | | ..................................................................... |

رأي المجلس العلمي:................................................................

خامسا: المشاريع التمهيدية

لطلبة الدكتوراه

**خامسا**: **المشاريع التمهيدية لطلبة الدكتوراه**

**قسم :........................................**

**المشاريع التمهيدية لطلبة الدكتوراه**

**(دفعة ..20/..20)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **اسم ولقب الطالب** | **التخصص** | **عنوان البحث** | **المشرف**  **الرئيسي** | **المشرف المساعد** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |

سادسا: طلبات تمديد

التسجيل في الدكتوراه

**سادسا: طلبات تمديد التسجيل: (تكون في بداية السنة الجامعية فقط)**

**قسم ........................................:**

**طلبات تمديد[[3]](#footnote-3) تسجيلات الدكتوراه**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الطالب** | **نوع**  **الدكتوراه** | **أول سنة**  **تسجيل** | **السنة**  **الحالية** | **المشرف**  **الرئيسي** | **المشرف المساعد** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |

سابعا: المطبوعات البيداغوجية

**سابعا: المطبوعات البيداغوجية:**

**المترشح (ة): ..............................**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: ................... | التخصص ..................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **بيانات** المطبوعة بيداغوجية **:** |  |
| عنوان المطبوعة |  |
| مقياس المطبوعة[[4]](#footnote-4) |  |
| المستوى |  |
| عدد صفحات **المطبوعة[[5]](#footnote-5)** |  |

**1.** **توزيع** المطبوعة البيداغوجية **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الخبير الداخلي | (أ.د. /د) ...................... | جامعة................... |
| الخبير الخارجي | (أ.د. /د) ...................... | جامعة................... |
| آجال الرد[[6]](#footnote-6) | تاريخ التوزيع ................. | تاريخ الرد................... |

**2.** **تقييم** المطبوعة بيداغوجية **:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | اسم الخبير ورتبته | الجامعة | جواب الخبير |
| الخبير الداخلي | (أ.د. /د) ...................... | ................ | ايجابي/ سلبي |
| الخبير الخارجي | (أ.د. /د) ...................... | ................... | ايجابي/ سلبي |
| **نتيجة التقييم** | ايجابي/ سلبي | ايجابي/ سلبي |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | قبول المطبوعة | رفض المطبوعة | الاحالة على الخبير الثالث |
| **نتيجة التقييم** |  |  |  |
| تعيين الخبير الثالث - خارجي- | | (أ.د. /د) .................. | جامعة..................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **نتيجة التقييم بعد العرض على الخبير الثالث:** | ايجابي/ سلبي |

ثامنا: التظاهرات العلمية

الدولية والوطنية

**ثامنا: التظاهرات العلمية الدولية والوطنية**

**قسم.........................................................**

**1/ الملتقيات[[7]](#footnote-7):**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: .............................. التخصص:..............................  نوع الملتقى: **دولي[[8]](#footnote-8) / وطني[[9]](#footnote-9)** | |
| اسم مسؤول(ة) الملتقى |  |
| عنوان الملتقى |  |
| اسم المخبر |  |
| فرقة البحث |  |
| التاريخ المحتمل |  |

**" بطاقة التظاهرات العلمية "**

**2- الندوات العلمية /والأيام الدراسية[[10]](#footnote-10)**

**مسؤول الندوة العلمية /اليوم الدراسي:..................................**

القسم: .............................. التخصص:..............................

عنوان الندوة: ................................................................................

التاريخ المحتمل: ................................

تاسعا: مخابر البحث: مشاريع prfu

**تاسعا: مخابر البحث: مشاريع prfu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المخبر** | |  | | | | |
| **رقم المخبر** | |  | | | | |
| **رئيس المخبر** | |  | | | | |
| **الرقم** | **عنوان المشروع** | **رقم المشروع** | **نوع المشروع**  **Prfu-..** | **رئيس**  **المشروع** | **الأعضاء** | **تاريخ اعتماد المشروع** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |

**" المشاريع المعتمدة في مخابر البحث "**

عاشرا: متفرقات[[11]](#footnote-11)

**عاشرا: متفرقات:**

1/ ملف حركة الموظفين[[12]](#footnote-12):

**أولا: التثبيت:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع الحركة | | تثبيت | | | | |
| اسم ولقب الاستاذ | |  | | | | |
| القسم | |  | | | | |
| التخصص | |  | | | | |
| الرقم | اسم ولقب الأستاذ | تاريخ التوظيف | رتبة المنصب | تاريخ التنصيب  في المنصب | مدة التربص في المنصب | رأي اللجنة العلمية للقسم |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

**ثانيا: التحويل**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع الحركة | | تحويل | | | | |
| اسم ولقب الاستاذ | |  | | | | |
| القسم | |  | | | | |
| التخصص | |  | | | | |
| الرقم | اسم ولقب الأستاذ | تاريخ التوظيف | التحويل  من.... | التحويل  الى.... | مبرر التحويل | رأي اللجنة العلمية للقسم |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

**ثالثا: التعاقد**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع الحركة | | تعاقد | | | | |
| اسم ولقب الاستاذ | |  | | | | |
| القسم | |  | | | | |
| التخصص | |  | | | | |
| الرقم | اسم ولقب الأستاذ | الرتبة | تاريخ  أول توظيف | تاريخ التقاعد | وجود وثيقة التزكية | رأي اللجنة العلمية للقسم |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

**" جدول حركة الموظفين "**

**فهرس المحضر-الجزئي-**

**لقسم...............................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **رقم الصفحة** | **عنوان الملف** |
|  | تشكيل لجان أولا: مناقشة الدكتوراه |
|  | ا/علوم |
|  | ب/ل م د |
|  | ثانيا: تحيين لجان مناقشة الدكتوراه |
|  | ا/علوم |
|  | ب/ل م د |
|  | تعيين مشرف مساعد ثالثا: تغيير الاشراف في الدكتوراه/ |
|  | رابعا: تعديل/ تحوير عناوين رسائل الدكتوراه |
|  | خامسا :المشاريع التمهيدية لطلبة الدكتوراه |
|  | سادسا: تمديد تسجيلات الدكتوراه |
|  | سابعا: المطبوعات البيداغوجية |
|  | ثامنا: التظاهرات العلمية |
|  | تاسعا: مخابر البحث: مشاريع prfu |
|  | عاشرا: متفرقات |

**خلاصة أشغال دورة اللجنة العلمية لقسم**

**....................................**

**بتاريخ:...........................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **عدد ملفات** |
| **المجموع** | **ل م د** | **علوم** | **قسم.................................** |
|  |  |  | أولا: تشكيل لجان مناقشة الدكتوراه |
|  |  |  | ثانيا: تحيين لجان مناقشة الدكتوراه |
|  |  |  | ثالثا: تغيير الاشراف /- تعيين مشرف مساعد ) |
|  |  |  | رابعا: تعديل/ تحوير عناوين رسائل الدكتوراه |
|  |  |  | خامسا: المشاريع التمهيدية لطلبة الدكتوراه |
|  |  |  | سادسا: تمديد تسجيلات الدكتوراه |
|  |  |  | سابعا: المطبوعات البيداغوجية . |
|  |  |  | ثامنا: التظاهرات العلمية. |
|  |  |  | تاسعا: مخابر البحث: مشاريع prfu |
|  |  |  | عاشرا: متفرقات. |
|  |  |  | مجموع الملفات |

**الآراء والتوصيات المتعلّقة بجدول أعمال الدّورة:**

**رئيس اللجنة العلمية للقسم كاتب الجلسة**

**هام جدا:**

**1**/ضرورة احترام هذا النموذج :

شكلا من حيث:

* نوع الخط والحجم واللون،
* ترتيب ابواب المحضر،
* الابواب الفارغة يكتب فيها عبارة : ( لا شئ).

**2**/ ضرورة ترقيم الملفات داخل الباب الواحد ، وكذا ترقيم صفحات المحضر.

**3**/ ضرورة ختم جميع صفحات المحضر بختم اللجنة العلمية للقسم، مع التأشير عليها من طرف رئيس اللجنة العلمية للقسم.

مضمونا من حيث :

**4**/ احترام ضوابط دراسة الملفات المتفق عليها في ارسال خاص بها ( نوافيكم به لاحقا).

**5**/وجوب ارسال المحضر وفق التالي:

\* مرقونا حسب هذا النموذج ،

\* مختومة جيع صفحات المحضر، ومؤشر عليها من طرف رئيس اللجنة العلمية للقسم،

\* ممضى من طرف كاتب الجلسة وكذا رئيس اللجنة العلمية للقسم مع الختم.

\* ارسال المحضر **ورقيا و الكترونيا** بصيغتي word و pdf للمجلس العلمي للكلية .

\* ارسال **المحضر** قبل أسبوع على الاقل من موعد انعقاد المجلس العلمي للكلية .

**مبدئيا : اجتماع المجلس سيكون أول اسبوع مارس 2023**

**وعلى رؤساء اللجان العلمية للأقسام ارسال محاضرهم الى المجلس قبل نهاية شهر فيفري ، ليتسنى لنا التحضير للاجتماع.**

كل الاجراءات المطلوبة أعلاه هي بهدف **تحضير النسخة النهائية** **للمحضر** من أجل العمل عليها **يوم الاجتماع** ، لاحتمال اجراء تصحيحات او طلب استكمال بعض البيانات.

1. **وفقاً للقرار رقم ... المؤرّخ في 17 جويلية 2022 الذي يحدّد القائمة الاسمية لأعضاء اللجنة العلمية لقسم.........................** [↑](#footnote-ref-1)
2. تمديدات التسجيل تكون في بداية السنة الجامعية [↑](#footnote-ref-2)
3. حق الطالب في التسجيل مع التمديد كما هو آت:

   \*3 تسجيلات دكتوراه ل م د مع تمديد سنتين(أي مجموع 5 سنوات لطالب دكتوراه الطور الثالث)

   \* 4 تسجيلات دكتوراه علوم مع تمديد سنتين(أي مجموع 6 سنوات لطالب دكتوراه علوم) [↑](#footnote-ref-3)
4. التأكد من أن المقياس ضمن البرنامج الحالي المعمول به. [↑](#footnote-ref-4)
5. تطبيق المعايير الموجودة بخصوصها [↑](#footnote-ref-5)
6. تحدد بدقة لتطبيقها على الجميع. [↑](#footnote-ref-6)
7. يتوجب على مسؤولي هذا النوع من التظاهرات العلمية تسجيلها بكامل بياناتها وفق canevas الجامعة. [↑](#footnote-ref-7)
8. للملتقيات الدولية : التسجيل قبل 6 أشهر في خانة التظاهرات العلمية بموقع الجامعة. [↑](#footnote-ref-8)
9. للملتقيات الوطنية : التسجيل قبل 3 أشهر في خانة التظاهرات العلمية بموقع الجامعة [↑](#footnote-ref-9)
10. يكتفى بتسجيلها على مستوى اللجان العلمية للأقسام واعلام المجلس العلمي للكلية . [↑](#footnote-ref-10)
11. كل ما هو خارج العناوين السابقة للملفات من القضايا العلمية التي تعد من صلاحيات اللجان العلمية للأقسام مع المجلس العلمي للكلية (المذكورة سابقا). [↑](#footnote-ref-11)
12. **يرفض البت في هذا النوع من الطلبات لأنه** ليس من صلاحيات المجلس العلمي، ويفصل بشأنها في الجهات المخولة قانونا. [↑](#footnote-ref-12)